

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Краевого государственного бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Хабаровский краевой центр развития
творчества детей и юношества»
Н.Ю. Бурая
20/2 год



Положение

о Филиале краевого государственного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования детей
«Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества»
в г. Комсомольске – на - Амуре

г. Хабаровск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал Краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества" в г. Комсомольске – на – Амуре (далее - Филиал), является обособленным структурным подразделением, без права образования юридического лица, Краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества" (далее - Центр).

1.2. Филиал создан в соответствии с приказом министерства образования Хабаровского края от 22.05.2009 №749 "О создании филиала краевого государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества" в г.Комсомольске-на-Амуре".

1.3. Место нахождение Филиала: 681000, Хабаровский край, город Комсомольск– на–Амуре, проспект Октябрьский, 26, корп. 2.

Место нахождения Центра: 680000, Хабаровский край, город Хабаровск, ул. Комсомольская, 87.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может по доверенности Центра осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица, на усмотрение и с согласия генерального директора Центра может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

1.5. Полное наименование Филиала: Филиал Краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Хабаровский краевой центр развития творчества детей и юношества" в г. Комсомольске–на-Амуре.

1.6. Сокращенное название: Филиал КГБОУДОД ХКЦРТДиЮ в г. Комсомольске–на-Амуре.

1.7. Филиал в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.8. Филиал проходит государственное лицензирование в порядке, установленном Законом Российской Федерации "Об образовании".

1.9. Филиал несет ответственность за правильное ведение и сохранность документов по учебно-методической и имуществу КГБОУ ДОД ХКЦРТДиЮ переданное Филиалу КГБОУДОД ХКЦРТДиЮ в г. Комсомольске–на-Амуре.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создан для осуществления следующих целей:

- обеспечения развития системы дополнительного образования детей и юношества в Хабаровском крае в интересах формирования духовно-нравственной, физически здоровой, социально-активной творческой личности;

- оказания помощи в профессиональном самоопределении детей и юношества;
- содействия по созданию условий для активного включения подрастающего поколения в социально-экономическую, культурную и политическую жизнь общества.

2.2. Основными задачами Филиала являются:

2.2.1. Содействие по созданию условий для обеспечения современного качественного, доступного и эффективного дополнительного образования детей и юношества в Хабаровском крае.

2.2.2. Содействие гражданскому, патриотическому воспитанию, личностному, интеллектуальному и физическому развитию, профессиональному самоопределению детей и молодежи.

2.2.3. Организация и проведение методических, научно-методических, опытно-экспериментальных, а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение и воспитание в Филиале ведется на русском языке.

3.2. Прием в Филиал обучающихся осуществляется по их заявлениям или заявлениям родителей (законных представителей). При приеме детей в туристские, спортивные объединения, необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья.

При приеме в Филиал администрация Филиала знакомит обучающихся или их родителей (законных представителей) с Положением о Филиале, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Содержание образования в Филиале определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой и принимаемой Центром.

3.4. Набор обучающихся в объединения осуществляется, как правило, до 15 сентября учебного года.

3.5. Обучающиеся могут заниматься в нескольких объединениях Филиала, менять их в течение года.

3.6. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым планом учебно-воспитательной работы и расписанием занятий, разрабатываемых Филиалом самостоятельно и утверждаемых генеральным директором Центра.

3.7. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия директора Филиала.

3.8. Филиал оказывает методическую помощь педагогическим работникам образовательных организаций всех типов и видов по вопросам организации дополнительного образования детей.

3.9. По согласованию с генеральным директором Центра филиала вправе оказывать дополнительные платные услуги.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

4.2. Центр обеспечивает соблюдение Филиалом целей, в интересах которого он создан.

4.3. Центр вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Филиала.

4.4. Непосредственное управление Филиалом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор Филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности генеральным директором Центра.

4.5. Директор Филиала:

4.5.1. Осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени Центра, за подписью генерального директора Центра, с приложением печати Центра.

4.5.2. Распоряжается в установленном законом порядке имуществом Филиала, осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров Филиала.

4.5.3. Несет полную ответственность за всю работу, проводимую Филиалом, за охрану труда, технику безопасности, жизнь и здоровье обучающихся.

4.5.4. Отвечает за сохранность имущества Филиала, обеспечивает учет и сохранность архивных документов и отчитывается перед генеральным директором Центра.

4.5.5. Обеспечивает функционирование Филиала.

4.5.6. Организует и проводит педагогические советы, оперативные совещания, методические, методологические семинары, конференции и другие мероприятия по организации учебно-воспитательного процесса.

4.5.7. Организует мероприятия внутреннего контроля.

4.5.8. Непосредственно руководит учебной, воспитательной, методической деятельностью, контролирует финансово-хозяйственную деятельность Филиала и персонально несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.5.9. Обеспечивает организацию образовательного процесса.

4.5.10. Осуществляет общее руководство подготовкой методических пособий и указаний.

4.5.11. Предоставляет отчет об учебной, методической, финансовой деятельности в пределах полномочий, определяемых генеральным директором Центра.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал предоставляет в сроки, установленные Центром, ежемесячные, квартальные и годовые отчеты.

5.2. Филиал вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям и задачам Центра в установленном законом и Уставом Центра.

5.3. Контроль за эффективным и рациональным использованием бюджетных средств остается за генеральным директором Центра.

6. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ ФИЛИАЛА

6.1. Реорганизация Филиала (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) осуществляется в случаях и порядке, установленном действующим законодательством.